

## Vereinbarung zur Übernahme von Leistungen

Zwischen

dem AWIG e. V., vertreten durch ein Vorstandsmitglied

und

dem Helfer/der Helferin

Nachname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtstag: \_\_\_\_\_

Mitglieds-Nr.: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

wird folgende Vereinbarung geschlossen:

1. Oben genanntes Mitglied erklärt sich bereit, ab dem \_\_\_\_\_ auf Vermittlung vom AWIG e.V. als Helfer/Helferin in tätig zu werden. Für jede einzelne Tätigkeit gilt die in dieser Vereinbarung getroffene Regelung.
2. Durch diese Vereinbarung wird kein sozialversicherungspflichtiges Arbeitsverhältnis begründet. Für die Tätigkeit erhält der Helfer/die Helferin die in der Geschäftsordnung festgelegte Aufwandsentschädigung. Diese beträgt derzeit EUR 7,00 pro Stunde. Kleinste Abrechnungseinheit ist eine halbe Stunde.

3. Ein Anspruch auf Urlaubs-, Weihnachtsgeld oder Lohnfortzahlung im Krankheitsfall besteht nicht.
4. Die Aufwandsentschädigung wird monatlich per Überweisung ausbezahlt oder kann auf einem Zeitkonto gutgeschrieben werden.
5. Die Tätigkeit als Helfer/Helferin geschieht nebenberuflich.
6. Art, Umfang und Inhalt des Einsatzes werden in gegenseitiger Absprache zwischen dem Helfer/der Helferin und dem AWIG e.V., vertreten durch die bzw. den jeweils mit der Vermittlung Beauftragten, festgelegt.
7. AWIG übernimmt keine Verpflichtung, den Helfer/die Helferin in einem bestimmten Umfang einzusetzen.
8. Alle Helfer/Helferinnen vom AWIG e.V. werden in eine Helferliste aufgenommen mit Angaben zur Person und den Tätigkeitsbereichen.
9. Der Helfer/die Helferin wird nur auf Anweisung und im Namen des Vereins tätig. Selbst veranlasste Hilfsleistung unterliegt nicht dem bestehenden Versicherungsschutz des Vereins und berechtigt nicht zur Entgegennahme eines Entgelts im Namen des Vereins.
10. Sind für die Tätigkeit Fahrten mit dem eigenen PKW erforderlich, so werden die anfallenden Fahrtkosten im Einvernehmen mit dem Leistungsempfänger/der Leistungsempfängerin mit EUR 0,30 erstattet. Die Fahrtkosten werden dem Helfer/der Helferin direkt vom Leistungsempfänger erstattet.
11. Die Aufwandsentschädigung für die Hilfstätigkeit wird bis zu einem Höchstbetrag von EUR 250 pro Monat bzw. EUR 3.000 pro Jahr im Sinne der Übungsleiterpauschale steuer- und sozialversicherungsfrei behandelt. Wird dieser Betrag überschritten, z. B. durch zusätzliche Beschäftigung bei einem anderen Auftraggeber, so verpflichtet sich der Helfer/die Helferin, die Versteuerung der Aufwandsentschädigung selbst vorzunehmen.



12. Während der Tätigkeit für den AWIG e.V. bestehen für den Helfer/die Helferin eine Haftpflichtversicherung und eine Unfallversicherung. Schäden und Unfälle sind AWIG unverzüglich zu melden.
13. Der Helfer/die Helferin stellt dem Hilfeempfänger/der Hilfeempfängerin über die Aufwandsentschädigung und die vereinbarten Leistungen hinaus keinerlei zusätzliche Kosten in Rechnung.
14. Der Helfer/die Helferin verpflichtet sich, im Rahmen der Tätigkeit für den AWIG e.V. keine Geschenke oder Vermögensvorteile (Erbschaft etc.) entgegenzunehmen. Ausgenommen sind kleine Sachgeschenke, mit denen der Leistungsempfänger/die Leistungsempfängerin seine Dankbarkeit ausdrücken möchte.
15. Der Helfer/die Helferin verpflichtet sich, über alle im Rahmen der Tätigkeiten für den AWIG e.V. bekannt gewordenen Informationen über Leistungsempfänger und Geschäftsabläufe Stillschweigen zu bewahren. Die Verpflichtung zur Verschwiegenheit besteht auch nach der Beendigung der Tätigkeit für den AWIG e.V. fort. Sie gilt ebenfalls über den Tod des Leistungsempfängers/der Leistungsempfängerin hinaus. Der Helfer/die Helferin verpflichtet sich auch, diese Informationen Dritten nicht zugänglich zu machen.
16. Diese Vereinbarung bildet die Grundlage für jeden Einsatz. Mündliche Nebenabreden zu dieser Vereinbarung sind nicht zulässig. Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.

Hiermit bestätige ich die Anerkennung obiger Vereinbarung:

Ort: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitglied

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorstandsmitglied AWIG e. V.